

Podmienky prístupu k elektronickým službám Sociálnej poisťovne pre poskytovateľov zdravotnej starostlivosti

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Podmienky upravujú pravidlá prístupu k elektronickým službám Sociálnej poisťovne poskytovateľov zdravotnej starostlivosti podľa zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri vykazovaní zdravotných výkonov na účely sociálneho poistenia podľa § 156 a § 233 ods. 2 písm. c) zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v elektronickej forme v súlade s § 186 ods. 2 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 310/2006 Z. z. so zreteľom na elektronické doručovanie výkazov o poskytnutých zdravotných výkonoch, evidenciu, spôsob overovania, kontrolu, spôsob preukazovania ich doručovania a ich úhrad.
2. Poskytovateľ zdravotnej starostlivosti má možnosť doručovať požadované údaje v elektronickej forme prostredníctvom systému elektronických služieb Sociálnej poisťovne (ďalej len „elektronické služby SP pre PZS“). Elektronické služby SP môže využívať každý poskytovateľ zdravotnej starostlivosti SP pre PZS, ktorý uzavrie so Sociálnou poisťovňou dohodu o používaní elektronických služieb, v ktorej sa zaviazá dodržiavať zverejnené podmienky na ich používanie. Aktuálny zoznam elektronických služieb je zverejnený na internetovej stránke elektronických služieb SP pre PZS a na informačných tabuliach v pobočkách Sociálnej poisťovne.
3. Sociálna poisťovňa umožní poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti doručovať údaje pri vykazovaní poskytovania zdravotných výkonov na účely sociálneho poistenia v elektronickej forme prostredníctvom svojej internetovej stránky s názvom <https://esluzby.socpoist.sk>.

Článok 2 Základné pojmy

Na účely týchto podmienok sa rozumie:

- a. **elektronické služby Sociálnej poisťovne pre poskytovateľa zdravotnej starostlivosti (elektronické služby SP pre PZS)** – systém organizačných opatrení a technických a programových prostriedkov umožňujúcich doručovanie údajov pri vykazovaní poskytovania zdravotných výkonov na účely sociálneho poistenia do Sociálnej poisťovne v elektronickej forme,
- b. **poskytovateľ zdravotnej starostlivosti** – právnická osoba alebo fyzická osoba povinná podľa zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov predkladať Sociálnej poisťovni údaje o vykazovaní poskytovania zdravotných výkonov na účely sociálneho poistenia,
- c. **klient elektronických služieb SP pre PZS** – fyzická osoba, ktorú poskytovateľ zdravotnej starostlivosti poveril na výkon činností v systéme elektronických služieb SP pre PZS vo svojom mene,
- d. **identifikačné číslo** poskytovateľa zdravotnej starostlivosti – znakový reťazec pridelený poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti Sociálnou poisťovňou, ktorý poskytovateľa zdravotnej starostlivosti vo vzťahu k Sociálnej poisťovni jednoznačne identifikuje,
- e. **identifikácia** – poskytnutie údajov o identite klienta elektronických služieb SP pre PZS (identifikačné údaje) informačnému systému Sociálnej poisťovne,
- f. **autentifikácia** – overenie identity klienta elektronických služieb SP pre PZS pomocou pridelených údajov (autentifikačné údaje), t.j. uistenie sa, že klient elektronických služieb SP pre PZS je ten, za koho sa vyhlasuje,
- g. **autorizácia** – udelenie práv a povolenie určených aktivít klientovi elektronických služieb SP pre PZS,
- h. **bezpečnostný predmet** – technický prostriedok určený na bezpečné uloženie údajov potrebných na identifikáciu a autentifikáciu,
- i. **elektronický ochranný kód** – špeciálny kód vygenerovaný z údajov pridelených klientovi elektronických služieb SP pre PZS a ďalších údajov vlastných klientovi elektronických služieb SP pre PZS a previazaných s bezpečnostným predmetom,
- j. **rozhodujúci čas** – čas prijatia elektronického dokumentu (alebo informácie) informačným systémom Sociálnej poisťovne.

Článok 3

Práva a povinnosti

1. Sociálna poisťovňa:
 - a. zabezpečiť režim nepretržitej prevádzky elektronických služieb SP pre PZS, s výnimkou prípadov nevyhnutnej údržby svojho informačného systému, nepredvídateľných technických porúch na zariadeniach Sociálnej poisťovne a na komunikačných linkách,
 - b. zodpovedá za spracovanie elektronických dokumentov po ich prijatí od rozhodujúceho času,
 - c. je oprávnená z dôvodov hodných osobitného zreteľa na základe vlastného uváženia zastaviť prijímanie elektronických dokumentov do systému elektronických služieb SP pre PZS, o čom bude bezodkladne poskytovateľa zdravotnej starostlivosti informovať,
 - d. zriadi prístup novému klientovi elektronických služieb SP pre PZS na základe žiadosti poskytovateľa zdravotnej starostlivosti podanej písomne alebo osobne v ktorejkoľvek pobočke,
 - e. na základe písomnej žiadosti poskytovateľa zdravotnej starostlivosti zablokuje prístup klientovi elektronických služieb SP pre PZS v prípade straty, odcudzenia, zneužitia alebo podozrenia zo zneužitia bezpečnostného predmetu alebo autentifikačných údajov,
 - f. vydá náhradný bezpečnostný predmet na základe žiadosti poskytovateľa zdravotnej starostlivosti podanej písomne alebo osobne v ktorejkoľvek pobočke,
 - g. na základe žiadosti poskytovateľa zdravotnej starostlivosti podanej písomne alebo osobne v ktorejkoľvek pobočke zruší prístup klientovi elektronických služieb SP pre PZS, ak stratil oprávnenie na realizáciu činností v jeho mene,
 - h. oznámi zmeny podmienok odosielania, prijímania a spracovania elektronických dokumentov v systéme elektronických služieb SP pre PZS na internetovej stránke elektronických služieb SP pre PZS a na informačných tabuliach v pobočkách Sociálnej poisťovne,
 - i. nezodpovedá za nedoručenie, za oneskorené doručenie alebo za doručenie nesprávneho elektronického dokumentu v dôsledku neoprávnenej činnosti, nesprávneho postupu alebo neodbornej manipulácie pri zasielaní elektronického dokumentu.
2. Poskytovateľ zdravotnej starostlivosti:
 - a. sa zaväzuje doručovať Sociálnej poisťovni údaje pri vykazovaní poskytovania zdravotných výkonov na účely sociálneho poistenia elektronickou formou podľa podmienok,
 - b. zodpovedá za presnosť a správnosť údajov v elektronických dokumentoch odoslaných do systému elektronických služieb SP pre PZS do okamihu rozhodujúceho času,
 - c. zodpovedá za presnosť a správnosť údajov súvisiacich so správou prístupových práv, identifikačných údajov, autentifikačných údajov, bezpečnostných predmetov poskytnutých za účelom zriadenia prístupu do systému elektronických služieb SP pre PZS pre klienta elektronických služieb SP pre PZS,
 - d. v prípade, ak pri kontrole zaslaných údajov Sociálna poisťovňa zistí chyby a tieto budú poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti systémom elektronických služieb SP pre PZS oznámené ako podklad na zabezpečenie vykonania potrebných opráv, je povinný vykonať opravy bez zbytočného odkladu odoslať do systému elektronických služieb SP pre PZS,
 - e. zodpovedá za všetky aktivity klienta elektronických služieb SP pre PZS podľa § 15 Obchodného zákonníka od zriadenia prístupu až do doby, keď bol klientovi elektronických služieb SP pre PZS prístup zablokovaný alebo zrušený,
 - f. je povinný identifikovať sa pri každej komunikácii so zamestnancom Sociálnej poisťovne preukázaním preukazu totožnosti, alebo iným hodnoverným spôsobom definovaným Sociálnou poisťovňou,
 - g. má právo žiadať na základe žiadosti podanej písomne alebo osobne v ktorejkoľvek pobočke o zriadenie prístupu pre nového klienta elektronických služieb SP pre PZS, zrušenie prístupu klientovi elektronických služieb SP pre PZS alebo zablokovanie prístupu klientovi elektronických služieb SP pre PZS,
 - h. je povinný zabezpečiť, aby každý klient elektronických služieb SP pre PZS mal zriadený vlastný prístup k systému elektronických služieb SP pre PZS a mal vlastný bezpečnostný predmet,
 - i. je povinný bezodkladne oznámiť Sociálnej poisťovni písomne alebo osobne v ktorejkoľvek pobočke všetky zmeny súvisiace s identifikáciou poskytovateľa zdravotnej starostlivosti alebo so zriadením prístupu pre klienta elektronických služieb SP pre PZS a hlásiť všetky udalosti, ktoré by mohli viesť k zneužitiu prístupu klienta elektronických služieb SP pre PZS a ďalšie skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na zasielanie údajov na účely sociálneho poistenia v elektronickej forme,
 - j. je povinný bezodkladne oznámiť Sociálnej poisťovni písomne alebo osobne v ktorejkoľvek pobočke, ak klient elektronických služieb SP pre PZS stratí oprávnenie vykonávať činnosti v systéme elektronických služieb SP pre PZS v jeho mene,

- k. zodpovedá za preukázateľné poučenie klienta elektronických služieb SP pre PZS o jeho povinnostiach v súvislosti s
 - 1. používaním systému elektronických služieb SP pre PZS,
 - 2. neprezeraním identifikačných a autentifikačných údajov inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe,
 - 3. ochranou bezpečnostného predmetu pred odcudzením, stratou, ukradnutím alebo zneužitím inou právnickou osobou alebo fyzickou osobou.
 - l. je povinný zabezpečiť, aby klienti elektronických služieb SP pre PZS dodržiavali zásady práce so systémom elektronických služieb SP pre PZS, uvedené v Používateľskej príručke systému elektronických služieb SP pre PZS,
 - m. berie na vedomie, že komunikácia so Sociálnou poisťovňou pri doručovaní údajov pri vykazovaní poskytovania zdravotných výkonov na účely sociálneho poistenia elektronickou formou je technicky sprostredkovaná treťou stranou, a preto Sociálna poisťovňa nenesie zodpovednosť za škody, iné právne následky a ujmy poskytovateľa zdravotnej starostlivosti, ktoré mu vzniknú v dôsledku technických porúch v pôsobnosti tejto tretej strany alebo v dôsledku účinkov právnych vzťahov medzi touto treťou stranou a poskytovateľom zdravotnej starostlivosti,
 - n. berie na vedomie, že vzhľadom na spôsob doručovania údajov pri vykazovaní poskytovania zdravotných výkonov na účely sociálneho poistenia elektronickou formou je možné dokumentovať, zaznamenávať a bezpečným spôsobom uschovávať informácie súvisiace s automatizovanou komunikáciou; takéto záznamy môže Sociálna poisťovňa použiť na ochranu svojich oprávnených záujmov ako dôkazný prostriedok v akomkoľvek konaní pred súdmi alebo inými orgánmi,
 - o. súhlasí s tým, že použitie prístupu do systému elektronických služieb SP pre PZS zriadeného pre klienta elektronických služieb SP pre PZS, určeného poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, sa považuje za dostatočné na preukázanie toho, že elektronický dokument bol odoslaný v mene poskytovateľa zdravotnej starostlivosti,
 - p. súhlasí s tým, že označenie elektronických dokumentov elektronickým ochranným kódom klientom elektronických služieb SP pre PZS, ktorého určil poskytovateľ zdravotnej starostlivosti, sa považuje za dostatočné na preukázanie autorstva a potvrdenie neporušenosti (integrity) elektronických dokumentov prijatých informačným systémom Sociálnej poisťovne od rozhodujúceho času,
 - q. súhlasí s tým, že pri preukazovaní správnosti údajov z elektronického dokumentu bude výlučne použitý dokument doručený do Sociálnej poisťovne opatrený elektronickým ochranným kódom a údaje o činnosti klienta elektronických služieb SP pre PZS v systéme elektronických služieb SP pre PZS archivované v Sociálnej poisťovni,
 - r. je povinný prijať opatrenia potrebné na zabránenie strate, odcudzenia alebo zneužitia údajov odovzdaných klientovi elektronických služieb SP pre PZS a bezpečnostných predmetov pridelených klientom elektronických služieb SP pre PZS neoprávnenou osobou,
 - s. je povinný používať informácie a ďalšie podklady poskytnuté Sociálnou poisťovňou len na vlastné účely v súlade s autorským zákonom a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Klient elektronických služieb SP pre PZS:
- a. je oprávnený vykonávať len tie činnosti v systéme elektronických služieb SP pre PZS v mene poskytovateľa zdravotnej starostlivosti, na ktoré bol poverený,
 - b. je povinný postupovať pri spracovaní a odoslaní elektronických údajov v súlade s Používateľskou príručkou systému elektronických služieb SP pre PZS,
 - c. je osobne zodpovedný za ochranu identifikačných a autentizačných údajov, bezpečnostného predmetu pred stratou, odcudzením alebo zneužitím neoprávnenou osobou,
 - d. je zodpovedný pred prvým použitím prístupu do systému elektronických služieb SP pre PZS za kontrolu správnosti identifikačných a autentifikačných údajov,
 - e. je povinný používať autentifikačné údaje a bezpečnostný predmet pri komunikácii v systéme elektronických služieb SP pre PZS v súlade s požiadavkami definovanými v podmienkach,
 - f. je povinný bezodkladne informovať Sociálnu poisťovňu písomne alebo osobne v ktorejkoľvek pobočke v spolupráci s poskytovateľom zdravotnej starostlivosti o zmenách údajov súvisiacich s prístupom do systému elektronických služieb SP pre PZS, identifikačných údajov, autentifikačných údajov a bezpečnostného predmetu,
 - g. je povinný bezodkladne oznámiť poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti a Sociálnej poisťovni stratu, podozrenie zo zneužitia, neautorizovaného použitia alebo sprístupnenia autentifikačných údajov a bezpečnostného predmetu neoprávneným osobám a požiadať Sociálnu poisťovňu o zablokovanie prístupu do elektronických služieb SP pre PZS písomne alebo osobne v ktorejkoľvek pobočke,

- h. je povinný identifikovať sa pri každej komunikácii so zamestnancom Sociálnej poisťovne preukázaním preukazu totožnosti, alebo iným hodnoverným spôsobom definovaným Sociálnou poisťovňou,
- i. je povinný používať informácie a ďalšie podklady poskytnuté Sociálnou poisťovňou len na účely činnosti v systéme elektronických služieb SP pre PZS v súlade s autorským zákonom a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 4

Bezpečnosť systému elektronických služieb SP pre PZS a bezpečnosť elektronických dokumentov

1. Do systému elektronických služieb SP pre PZS boli integrované mechanizmy, ktorých úlohou je chrániť integritu, dôvernosť a dostupnosť prenášaných údajov.
2. Každý klient elektronických služieb SP pre PZS je povinný dodržiavať pravidlá používania elektronických služieb SP pre PZS, predovšetkým pri používaní autentifikačných údajov, bezpečnostného predmetu a odosielaní elektronických dokumentov.
3. Prístup do systému elektronických služieb SP pre PZS, identifikačné údaje, autentifikačné údaje a bezpečnostné predmety sú neprenosné.
4. Identifikačné údaje, autentifikačné údaje a bezpečnostný predmet prideliuje Sociálna poisťovňa. Spôsob pridelenia je upravený v Používateľskej príručke systému elektronických služieb SP pre PZS.
5. Identifikačným údajom je textový reťazec, ktorým je v systéme elektronických služieb SP pre PZS jednoznačne identifikovaný klient elektronických služieb SP pre PZS.
6. Autentifikačným údajom môže byť:
 - a. textový reťazec alebo skupina textových reťazcov,
 - b. špeciálny kód vygenerovaný bezpečnostným predmetom.
7. Bezpečnostným predmetom môže byť:
 - a. papierový nosič so štruktúrou textových reťazcov,
 - b. elektronické zariadenie so šifrovacím kľúčom potvrdeným Sociálnou poisťovňou,
 - c. elektronické zariadenie so šifrovacím kľúčom potvrdeným akreditovanou certifikovanou autoritou.
8. Elektronickým ochranným kódom môže byť:
 - a. kód vygenerovaný jednocestnou funkciou z obsahu dokumentu, času a ďalších údajov chránený šifrovacím kľúčom,
 - b. elektronický podpis vygenerovaný bezpečnostným predmetom z obsahu dokumentu, času a ďalších údajov chránený šifrovacím kľúčom,
 - c. zaručený elektronický podpis vygenerovaný bezpečnostným predmetom z obsahu dokumentu, času a ďalších údajov chránený šifrovacím kľúčom.
9. Každý elektronický dokument odosielaný do systému elektronických služieb SP pre PZS musí byť pred odoslaním označený elektronickým ochranným kódom, ktorý je určený na kontrolu neporušenosti (integrity) dokumentu a preukázanie autorstva odosielaného dokumentu. Kód je vygenerovaný na základe údajov špecifických klientovi elektronických služieb SP pre PZS a vlastníctva bezpečnostného predmetu.
10. Ak sú elektronické dokumenty doplnené elektronickým ochranným kódom, doručenie potvrdzujúceho dokladu podpísaného poskytovateľom zdravotnej starostlivosti v papierovej forme (tzv. krycí list) sa nevyžaduje.
11. Sociálna poisťovňa si vyhradzuje právo určiť, ktorý bezpečnostný predmet je možné v rámci systému elektronických služieb SP pre PZS používať. Aktuálny zoznam bezpečnostných predmetov, ktoré je možné v systéme elektronických služieb SP pre PZS používať, je zverejnený na internetovej stránke elektronických služieb SP pre PZS a na informačných tabuliach v pobočkách Sociálnej poisťovne.

Zoznam elektronických služieb Sociálnej poisťovne pre poskytovateľa zdravotnej starostlivosti:

1. Elektronický základný zúčtovací doklad (príjem, evidencia, kontrola)
2. Zoznam uhradených zdravotných výkonov a potvrdenie o ich úhrade

Zoznam vydávaných a podporovaných bezpečnostných predmetov

GRID karta vydaná Sociálnou poisťovňou