

Poučenie na vyplnenie výkazu poistného a príspevkov

Oddiel	Text polí	Vysvetlivky k poliam
Záhlavie	Variabilný symbol	Uvedte 10 miestne číslo (variabilný symbol), pridelené Sociálnou poisťovňou pri registrácii zamestnávateľa. Variabilný symbol sa uvádza pri platbách poistného a (povinných) príspevkov a je povinným údajom.
	Číslo výkazu	Číslo výkazu vytvára zamestnávateľ, pričom rešpektuje štruktúru XX99RRRR, kde XX je kalendárny mesiac, uvedený v kolónke „Príjmy zúčtované v mesiaci“, predtlač 99 a RRRR je kalendárny rok, uvedený v kolónke „Príjmy zúčtované v mesiaci“ (napríklad číslo výkazu je 03992021 alebo 05992021). V prípade opravného výkazu poistného a príspevkov, uveďte číslo riadneho výkazu poistného a príspevkov, ku ktorému podávate opravný výkaz. Číslo výkazu v tvare XX99RRRR sa uvádza ako špecifický symbol pri platbách poistného a (povinných) príspevkov z príjmov podľa § 139a, 139b alebo 139c zákona č. 461/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.
	Príjmy zúčtované v mesiaci	Uvedte kalendárny mesiac, v ktorom boli zúčtované príjmy podľa § 139a, § 139b alebo § 139c ods. 3 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (napr. 032021). Pri zamestnancovi – fyzickej osobe v právnom vzťahu na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru s právom na nepravidelný príjem uveďte kalendárny mesiac nasledujúci po kalendárnom mesiaci, v ktorom právny vzťah dohody zanikol (napr. 052021), a ak bol príjem zúčtovaný v nasledujúcich kalendárnych mesiacoch po tomto kalendárnom mesiaci, uveďte kalendárny mesiac, v ktorom bol príjem zúčtovaný.
	Riadny, opravný	Vyplňte krížikom jedno z okienok podľa toho, či podávate riadny alebo opravný výkaz poistného a príspevkov. Opravný výkaz nahrádza pôvodne zaslaný výkaz.
Oddiel 1	Názov zamestnávateľa	Uvedte názov zamestnávateľa. Zamestnávateľ právnická osoba a zamestnávateľ odštepny závod právnickej osoby, uvedie obchodné meno podľa výpisu z obchodného registra. Zamestnávateľ fyzická osoba uvedie názov, ktorý je uvedený v oprávnení na prevádzkovanie činnosti, pokiaľ fyzická osoba takéto oprávnenie má.
	IČO/DIČ/RČ	Uvedte IČO (identifikačné číslo organizácie) pridelené Štatistickým úradom SR. V prípade, že IČO nemáte pridelené, uveďte DIČ (daňové identifikačné číslo). Ak nemáte pridelené IČO a DIČ, uveďte RČ (rodné číslo). V prípade cudzieho štátneho príslušníka, ktorý nemá pridelené RČ, uveďte dočasné identifikačné číslo sociálneho zabezpečenia, ktoré mu na účely sociálneho poistenia prideliла pobočka Sociálnej poisťovne. Výnimkou sú občania Českej republiky narodení do 31. decembra 1992 na území spoločného štátu Čechov a Slovákov, ktorí uvedú RČ pridelené pri svojom narodení. Vyplňte krížikom jedno z okienok podľa toho, čo ste uvedli ako identifikačné číslo.
	Telefón	Uvedte telefónne číslo zamestnávateľa s medzinárodnou predvoľbou (v tvare napr. 00421 pre Slovenskú republiku). Uvádzate iba v prípade, ak sa od posledného podaného výkazu poistného a príspevkov telefónne číslo zmenilo.
	E-mail	Uvedte e-mailovú adresu zamestnávateľa. Uvádzate iba v prípade, ak sa od posledného podaného výkazu poistného a príspevkov e-mailová adresa zmenila.
Oddiel 2	IBAN	Uvedte číslo účtu v medzinárodnom formáte, z ktorého budete odvádzať poistné.
Oddiel 3	NP (nemocenské poistenie)	Uvedte úhrn poistného za všetkých zamestnancov a za zamestnávateľa. Sadzba poistného na nemocenské poistenie je za zamestnanca 1,4% z vymeriavacieho základu a za zamestnávateľa 1,4% z vymeriavacieho základu každého jeho zamestnanca.
	SP a SDS (starobné poistenie a starobné dôchodkové sporenie)	Uvedte úhrn poistného a (povinných) príspevkov za všetkých zamestnancov a za zamestnávateľa. Sadzba poistného na starobné poistenie je za zamestnanca 4% z vymeriavacieho základu a sadzba poistného na starobné poistenie a (povinné) príspevky je za zamestnávateľa 14% z vymeriavacieho základu každého jeho zamestnanca.
	IP (invalidné poistenie)	Uvedte úhrn poistného za všetkých zamestnancov a za zamestnávateľa. Sadzba poistného na invalidné poistenie je za zamestnanca 3% z vymeriavacieho základu a za zamestnávateľa 3% z vymeriavacieho základu každého jeho zamestnanca.
	PvN (poistenie v nezamestnanosti)	Uvedte úhrn poistného za všetkých zamestnancov a za zamestnávateľa. Sadzba poistného na poistenie v nezamestnanosti je za zamestnanca 1% z vymeriavacieho základu a za zamestnávateľa 1% z vymeriavacieho základu každého jeho zamestnanca.
	ÚP (úrazové poistenie)	Sadzba poistného na úrazové poistenie je za zamestnávateľa 0,8% z vymeriavacieho základu každého jeho zamestnanca.
	GP (garančné poistenie)	Uvedte úhrn poistného za zamestnávateľa. Sadzba poistného na garančné poistenie je za zamestnávateľa 0,25% z vymeriavacieho základu každého jeho zamestnanca.
	RFS (rezervný fond solidarity)	Uvedte úhrn poistného za zamestnávateľa. Sadzba poistného do rezervného fondu solidarity je za zamestnávateľa 4,75% z vymeriavacieho základu každého jeho zamestnanca.
	OSP (osobitné sociálne poistenie)	Uvedte úhrn poistného za všetkých zamestnancov-príslušníkov obecnej polície v pracovnom pomere. Sadzba poistného na príspevok za prácu v obecnej polícii (osobitné sociálne poistenie) je za zamestnanca 3% z vymeriavacieho základu zamestnanca.
Oddiel 4	FO, ktorá plní povinnosti voči SP	Uvedte meno, priezvisko, telefón a e-mailovú adresu fyzickej osoby, ktorá plní povinnosti zamestnávateľa voči Sociálnej poisťovni (napríklad pracovník mzdovej učtarne).
	Telefón	Telefónne číslo uvádzajte s medzinárodnou predvoľbou (v tvare napr. 00421 pre Slovenskú republiku),