

## **VÝZVA** **na predloženie cenovej ponuky**

podľa § 5 ods. 4 a § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) postupom zadávania civilnej zákazky s nízkou hodnotou na predmet zákazky

### **„Sociálna poisťovňa, pobočka Dunajská Streda – rekonštrukcia vstupných dverí do klientskeho centra“ (stavebné práce)**

#### **1. Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov: Sociálna poisťovňa  
Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava  
Krajina: Slovenská republika  
IČO: 30807484  
DIČ: 2020592332  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0016 4314  
SWIFT: SPSRSKBA  
Kontaktná osoba: Ing. Magdaléna Pozsonyiová, Július Sasko  
Telefón: 090617 1867, 090617 1805,  
e-mail: [magdalena.pozsonyiova@socpoist.sk](mailto:magdalena.pozsonyiova@socpoist.sk), [julius.sasko@socpoist.sk](mailto:julius.sasko@socpoist.sk)

#### **2. Miesto dodania predmetu zákazky**

Miestom dodania predmetu zákazky je:

- a) Sociálna poisťovňa, pobočka pobočka Dunajská Streda, Galantská cesta 693/5, 929 01 Dunajská Streda.
- b) Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky v objekte Sociálnej poisťovne, pobočka Dunajská Streda, Galantská cesta 693/5, 929 01 Dunajská Streda, aby si sami overili potrebný rozsah prác a získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky tak, aby ponuka bola kvalifikovaná a zohľadňovala celý objem potrebných prác. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu záujemcu.

Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta realizácie predmetu zákazky, si dohodnú vopred dátum a čas obhliadky na kontakte: Ing. Anikó Siposová, tel. 0906 176 153, 0915 595 807, e-mail: [aniko.siposova@socpoist.sk](mailto:aniko.siposova@socpoist.sk).

#### **3. Predmet zákazky a jeho špecifikácia**

- a) Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 7 200,-
- b) Predmetom zákazky je dodanie a výmena interiérových a exteriérových dverí a dverných systémov s bočnými stenami a nadsvetlíkom pri vchode do klientskeho centra prevádzkovej budovy Sociálnej poisťovne, pobočka Dunajská Streda podľa Technických

požiadaviek a Návrhu modelovej situácie (umiestnenia dverí a dverných systémov), ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 a 3 v nasledovnom rozsahu:

- b1) dodanie a osadenie 2 ks jednokrídlových dverí s dverným rámom:
- rozmery pre **dvere a dverný rám** (v x š): 2 020 mm x 900 mm – orientačné, presné rozmery je potrebné pred zadáním do výroby skontrolovať na stavbe (špecifikácia dverí v zmysle prílohy č. 2),
- b2) dodanie a osadenie 2 ks vchodových dverných systémov s hliníkovou konštrukciou:
- rozmery celého stavebného otvoru pre **exteriérový dverný systém** (v x š): 2 275 mm x 3 050 mm – orientačné, presné rozmery je potrebné pred zadáním do výroby skontrolovať na stavbe (špecifikácia dverného systému v zmysle prílohy č. 2),
  - rozmery celého stavebného otvoru pre **interiérový dverný systém** (v x š): 2 275 mm x 3 050 mm – orientačné, presné rozmery je potrebné pred zadáním do výroby skontrolovať na stavbe (špecifikácia dverného systému v zmysle prílohy č. 2),
- b3) súčasťou zákazky je aj:
- demontáž pôvodných dverí a dverných systémov,
  - presné zameranie rozmerov dverí a dverných systémov,
  - vyspravenie omietky,
  - zamaľovanie po konečnom osadení dverí a dverných systémov,
  - finálne nastavenie dverí a dverných systémov,
- b4) zákazka zahŕňa aj náklady na dopravu, odvoz stavebného odpadu na skládku a poplatok za uloženie stavebného odpadu.

- c) CPV: 45421131-1 Montáž dverí  
45111300-1 Demontážne práce  
44221200-7 Dvere  
45213150-9 Stavebné práce na kancelárskych budovách

- d) Požiadavky na predmet zákazky:

- d1) Predmet zákazky musí byť vyhotovený na vysokej kvalitatívnej úrovni stavebných prác a pri dodržaní parametrov zadania, platných STN, technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavebné práce, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov.
- d2) Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade so zákonom č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- d3) Uchádzač nesie plnú zodpovednosť za materiál a zariadenie nachádzajúce sa na pracovisku.
- d4) Uchádzač zodpovedá za ochranu životného prostredia i okolitých priestorov, za dodržiavanie nočného a nedeľného pokoja.
- d5) Uchádzač je povinný akceptovať požiadavku verejného obstarávateľa realizovať predmet zákazky tak, aby neprišlo k obmedzeniu užívania priestorov verejného obstarávateľa, resp. na skrátenie tohto obmedzenia na nevyhnutný rozsah.
- d6) Nakladanie s odpadmi bude uchádzač (zhotoviteľ) povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi, t. j. vrátane dokladovania o naložení s odpadom. Náklady na odstránenie odpadu musia byť uchádzačom zohľadnené v cenovej ponuke v kalkulácii ceny. Prípadné škody - postihy, ktoré by vznikli verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi) zanedbaním povinností uchádzača (zhotoviteľa) v tejto súvislosti bude hradíť uchádzač (zhotoviteľ). V prípade, že zo strany správneho orgánu dôjde k udeleniu pokuty alebo inej sankcie voči verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi), z dôvodu pochybenia na strane uchádzača (zhotoviteľa) v tejto veci, túto znáša a uhradí v určenej lehote uchádzač (zhotoviteľ).

d7) Uchádzač (zhotoviteľ) počas realizácie predmetu zákazky zabezpečí čistotu a poriadok na pracovisku a dôsledné denné upratanie pracoviska po ukončení prác. Uchádzač (zhotoviteľ) odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činností pri realizácii predmetu zákazky. V prípade nesplnenia týchto požiadaviek môže verejný obstarávateľ (objednávateľ) na náklady uchádzača (zhotoviteľa) zabezpečiť poriadok a vzniknuté náklady odúčtovať z konečnej fakturácie.

- e) Predmet zákazky bude považovaný za splnený po zhotovení a dodaní prác a po dodaní nasledujúcej dokumentácie zo strany uchádzača (zhotoviteľa):
- certifikáty (vyhlásenia o zhode) a atesty,
  - návody na obsluhu, záručné listy,
  - doklad o uložení stavebného odpadu na skládku,
  - ostatné doklady súvisiace s predmetom zákazky.

Nedodanie uvedenej dokumentácie uchádzačom (zhotoviteľom) je dôvodom neprevzatia predmetu zákazky.

#### 4. Možnosť čiastkového plnenia

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

#### 5. Variantné riešenie

- a) Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- b) Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

#### 6. Lehota a miesto na predkladanie cenových ponúk

- a) Lehota na predloženie ponuky uplynie dňa **15.05.2017 o 10:00 hod.**, pričom rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi, nie termín podania ponuky na poštovú prepravu.
- b) Ponuky uchádzačov v zalepenej obálke s označením **Cenová ponuka „DS Rekonštrukcia vstupných dverí – NEOTVÁRAŤ“** musia byť doručené poštou alebo osobne na adresu:

Sociálna poisťovňa  
Odbor nákupu  
Ul. 29. augusta 8 a 10  
813 63 Bratislava

#### 7. Stanovenie ceny

- a) Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v EUR, podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa tejto výzvy.
- b) Uchádzač predloží ponukovú cenu podľa prílohy č. 1 k tejto výzve – návrh uchádzača na plnenie kritéria. Ponuková cena musí zahŕňať všetky náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky vrátane – kompletne vykonanie prác, montáž dodávok, náklady na dopravu, odvoz stavebného odpadu na skládku a poplatok za jeho uloženie. V ponukovej cene musia byť obsiahnuté aj množstevné zľavy, iné zľavy, colné a daňové poplatky, komplexné zabezpečenie služieb spojených s dodávkou predmetu zmluvy a tiež všetky dane, clá, poplatky, platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovené osobitnými predpismi, ako aj iné náklady súvisiace so zhotovením predmetu zákazky.

- c) Ak uchádzač je platiteľom DPH, uvedie celkovú cenu za predmet zákazky s DPH. DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v čase zdaniteľného plnenia.
- d) Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní. V prípade, ak sa uchádzač počas plnenia predmetu zákazky stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
- e) Platnosť cenovej ponuky: do 31.08.2017.

## **8. Kritériá na vyhodnotenie ponúk**

Najnižšia cena celkom za predmet zákazky v EUR s DPH.

## **9. Obsah cenovej ponuky**

- a) Identifikačné údaje uchádzača, s uvedením kontaktnej osoby uchádzača (e-mailová adresa, číslo telefónu), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby získať vysvetlenie k obsahu predloženej ponuky.
- b) Kópia dokladu o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu (kópia výpisu z obchodného registra, resp. výpisu zo živnostenského registra), ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
- c) Návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa prílohy č. 1 k tejto výzve v jednom vyhotovení, ktorý bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.
- d) Čestné vyhlásenie uchádzača, že má voči verejnému obstarávateľovi vysporiadané všetky záväzky podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.
- e) Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tejto výzve.

## **10. Obchodné a platobné podmienky**

- a) Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka na uskutočnenie stavebných prác (ďalej len „objednávka”).
- b) Lehota na dodanie predmetu zákazky je maximálne 8 týždňov od doručenia záväznej objednávky.
- c) Verejný obstarávateľ (objednávateľ) neposkytne uchádzačovi (zhotoviteľovi) žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.
- d) Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi).
- e) Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
- f) V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, verejný obstarávateľ (objednávateľ) je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť uchádzačovi (zhotoviteľovi). Uchádzač (zhotoviteľ) faktúru podľa charakteru nedostatku buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.

- g) Uchádzač (zhotoviteľ) sa zaväzuje vystavenú faktúru v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu verejného obstarávateľa (objednávateľa) [faktury@socpoist.sk](mailto:faktury@socpoist.sk), a to bezodkladne po jej vystavení. Uchádzač (zhotoviteľ) sa zaväzuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu verejného obstarávateľa (objednávateľa). Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je: Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- h) Úhradu ceny predmetu zákazky uskutoční verejný obstarávateľ (objednávateľ) po odovzdaní a prevzatí celého predmetu zákazky na základe faktúry vystavenej uchádzačom (zhotoviteľom). Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude preberací protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky, vrátane súpisu vykonaných prác a dodávok podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.
- i) Predmet zákazky prechádza na objednávateľa dňom riadneho splnenia záväzku, t. j. potvrdením preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky.
- j) Záručná doba je minimálne 24 mesiacov a začína plynúť odo dňa zápisničného odovzdania a prevzatia predmetu zákazky verejným obstarávateľom (objednávateľom). Presný termín ukončenia záručnej doby bude uvedený v zápise z odovzdania stavebných prác.
- k) Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.
- l) Uchádzač (zhotoviteľ) sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných väd predmetu zákazky bezodkladne od uplatnenia písomnej oprávnenej reklamácie verejného obstarávateľa (objednávateľa) a vady odstráni v čo najkratšom technicky možnom čase. Termín odstránenia väd sa dohodne písomnou formou. Ak bude vada predmetu zákazky neopraviteľná, uchádzač (zhotoviteľ) sa zaväzuje určiť do 5 dní od zistenia tejto skutočnosti náhradný predmet plnenia. Odstraňovanie záručných väd je bezplatné.
- m) Verejný obstarávateľ (objednávateľ) má právo zabezpečiť odstránenie väd inou organizáciou na náklady uchádzača (zhotoviteľa) len v prípade vzájomnej dohody s uchádzačom (zhotoviteľom) alebo ak uchádzač (zhotoviteľ) v dohodnutom termíne vady neodstráni.
- n) Objednávka a faktúra podliehajú povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Uchádzač (zhotoviteľ) berie na vedomie povinnosť verejného obstarávateľa (objednávateľa) zverejniť objednávku ako aj faktúru vyplývajúcu z objednávky vrátane príloh v plnom rozsahu.

## 11. Ďalšie informácie

- a) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- b) Ponuky uchádzačov doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- c) Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty uvedené v bode 9 tejto výzvy a musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.
- d) Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy,

doklady a dokumenty vyhotovené v českém jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

- e) Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny.

Bratislava, dňa

Ing. Pavol Meňky, PhD., MPH, MBA  
riaditeľ sekcie prevádzky

- Príloha č. 1    Návrh uchádzača na plnenie kritéria  
Príloha č. 2    Technické požiadavky  
Príloha č. 3    Modelová situácia

**NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA**

1. Obchodné meno uchádzača:

2. Adresa alebo sídlo uchádzača:

3. Názov zákazky:

**„Sociálna poisťovňa, pobočka Dunajská Streda – rekonštrukcia vstupných dverí do klientskeho centra“**

Kritérium	Vyplní uchádzač v EUR <sup>*)</sup>		
	celková cena bez DPH	výška DPH	celková cena s DPH
Cena celkom za predmet zákazky			

Vyhlasujem, že ponuková cena spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené vo výzve na predloženie cenovej ponuky a obsahuje všetky náklady súvisiace s dodávkou predmetu zákazky.

Dátum:

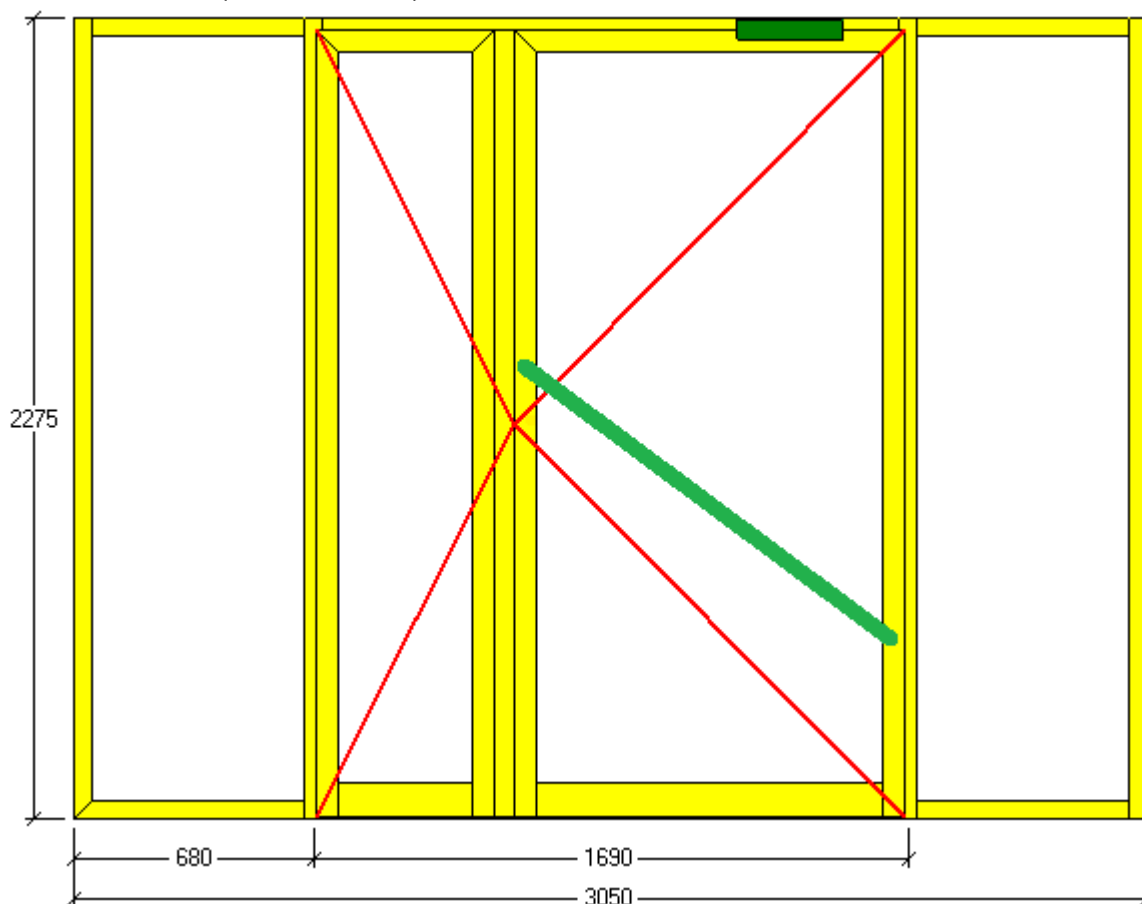
.....  
pečiatka, meno a podpis uchádzača<sup>\*\*)</sup>

<sup>\*)</sup> Návrh ceny predloženej v ponuke musí byť uchádzačom vyjadrený v EUR so zaokrúhlením max. na dve desatinné miesta a musí byť vyšší ako nula.

<sup>\*\*) Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.</sup>

## Technické požiadavky

### Položka č.: 1 (AL exteriér)



#### Stena

Počet kusov: 1  
Rozmery výrobku (š x v): 3050 x 2275 mm

#### Rám:

-systém: ALUPROF MB70  
-povrchová úprava: prášková farba RAL 9016

#### Dvere č. 1

##### Hlavné krídlo:

-otváranie: pravé  
-povrchová úprava: prášková farba RAL 9016  
-výplň: Planibel 6 + Planibel TopN+ 4

##### Vedľajšie krídlo:

-povrchová úprava: prášková farba RAL 9016  
-výplň: Planibel 6 + Planibel TopN+ 4

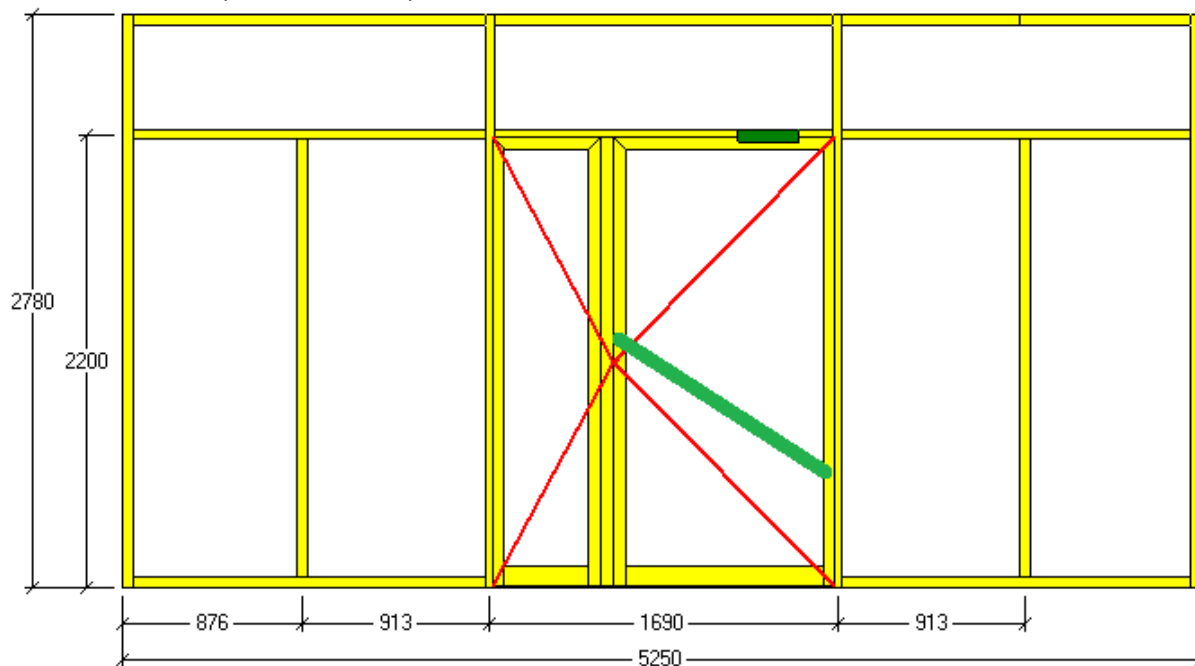
#### Príslušenstvo:

-zámok: valčekový  
-samozatvárač  
-nerezové madlo

#### Okná:

Číslo	Druh	Výplň	Povrchová úprava
2	pevné	Planibel 6 + Planibel TopN+ 4	RAL 9016
3	pevné	Planibel 6 + Planibel TopN+ 4	RAL 9016



**Položka č.: 2 (AL interiér)****Stena**

Počet kusov: 1

Rozmery výrobku (š x v): 5250 x 2780 mm

**Rám:**

-systém: ALUPROF MB45  
 -povrchová úprava: prášková farba RAL 9016

**Dvere č. 1****Hlavné krídlo:**

-otváranie: pravé  
 -povrchová úprava: prášková farba RAL 9016  
 -výplň: Planibel 6

**Vedľajšie krídlo:**

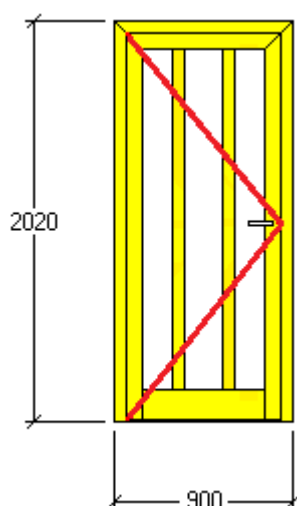
-povrchová úprava: prášková farba RAL 9016  
 -výplň: Planibel 6

**Príslušenstvo:**

-zámok: valčekový  
 -samozatvárač  
 -nerezové madlo

**Okná:**

Číslo	Druh	Výplň	Povrchová úprava
2-8	pevné	Planibel 6	RAL 9016

**Položka č.: 3****Jednokrídlové dvere**

Počet kusov: 2

Rozmery výrobku (š x v): 900 x 2020 mm

**Dverný rám:**

-systém: AVANTIS 70  
 -povrchová úprava: prášková farba RAL 9016

**Krídlo:**

-otváranie: ľavé  
 -povrchová úprava: prášková farba RAL 9016

**Výplne:**

Krídlo	Číslo výplne
Krídlo	[1:1]
Krídlo	[2:1]

**Príslušenstvo:**

-zámok: jazýčkový

**Druh**

Pevná výplň RAL 9016  
 Planibel 6 + Planibel TopN+ 4