

VÝZVA **na predloženie cenovej ponuky**

podľa § 117 a § 5 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky

„Kalkulačky“ (Tovar)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Sociálna poisťovňa
Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava
Krajina: Slovenská republika
IČO: 30807484
DIČ: 2020592332
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0016 4314
BIC/SWIFT: SPSRSKBA
Kontaktná osoba: Rastislav Stranovský
Telefón: +421 906 171 251
e-mail: rastislav.stranovsky@socpoist.sk

2. Miesto dodania predmetu zákazky

Miestom dodania predmetu zákazky sú ústredie a pobočky Sociálnej poisťovne podľa prílohy
č. 2 k výzve.

3. Predmet zákazky a jeho špecifikácia

a) Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 3.850,-

b) Predmetom zákazky je dodanie

- Kalkulačka stolová Casio D-120S alebo ekvivalent, množstvo - 243 ks
- Kalkulačka s tlačou Casio HR 150 TEC alebo ekvivalent, množstvo - 11 ks

c) CPV: 30141200-1 – Stolové kalkulačky
CPV: 30141300-2 – Kalkulačky s tlačou

d) Opis predmetu zákazky:

d1) Kalkulačka stolová Casio D-120S alebo ekvivalent, množstvo - 243 ks

- 12-miestny displej, výpočet %, tlačidlá na prácu s pamäťou, funkcia TAX na výpočet dane, funkcia GT na celkový súčet, klávesa pre mazanie poslednej číslice, vyrovňavacia pamäť, oddeľovanie po tisícoch, desatinný volič, počítadlo položiek
- duálne napájanie (solárne + batéria)

d2) Kalkulačka s tlačou Casio HR 150 TEC alebo ekvivalent, množstvo – 11 ks

- prenosná kalkulačka s tlačou, extra veľký 12-miestny displej, výpočet nákupnej a predajnej ceny, výpočet zisku, výpočet delta %, medzisúčet, celkový súčet, počítadlo položiek, funkcia Mark Up, funkcia Mark Down, výpočet DPH, prepočet až 3 mien, dvojfarebná čierno-červená tlač
- napájanie 4x AA batéria a cez adaptér AD-4150
- adaptér AD-4150 súčasťou dodávky

4. Možnosť čiastkového plnenia

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

5. Variantné riešenie

- a) Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- b) Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

6. Lehota a miesto na predkladanie cenových ponúk

- a) Lehota na predloženie ponuky uplynie dňa **21.03.2017 o 10:00 hod.**, pričom rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi, nie termín podania ponuky na poštovú prepravu. **Cenová ponuka „Kalkulačky – NEOTVÁRAŤ“** musia byť doručené poštou alebo osobne na adresu:

Sociálna poisťovňa
Oddelenie nákupu
Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava

7. Stanovenie ceny

- a) Cena za predmet zákazky musí byť stanovená ako cena v EUR podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa tejto výzvy.
- b) Uchádzač predloží ponukovú cenu podľa prílohy č. 1 – návrh uchádzača na plnenie kritéria. V ponukovej cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky.
- c) Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a zároveň uvedie, že nie je platiteľom DPH.
- d) Platnosť cenovej ponuky: do 31.05.2017.

8. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena celkom za predmet zákazky.

9. Obsah cenovej ponuky

- a) Identifikačné údaje uchádzača s uvedením kontaktnej osoby uchádzača (e-mailová adresa, číslo telefónu), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby získať vysvetlenie k obsahu predloženej ponuky.
- b) Kópia dokladu o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu (kópia výpisu z obchodného registra, resp. výpisu zo živnostenského registra), ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
- c) Návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa prílohy č. 1 v jednom vyhotovení, ktorý bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.
- d) Čestné vyhlásenie uchádzača, že má voči verejnému obstarávateľovi vysporiadané všetky záväzky podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.
- e) Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tejto výzve.

10. Obchodné a platobné podmienky

- a) Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka na dodanie predmetu zákazky.
- b) Termín dodania predmetu zákazky je do 30 dní od doručenia objednávky.
- c) Objednávateľ neposkytne dodávateľovi žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.
- d) Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- e) Úhradu ceny predmetu zákazky uskutoční objednávateľ po odovzdaní a prevzatí celého predmetu zákazky na základe faktúry vystavenej dodávateľom. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude preberací protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.
- f) Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
- g) V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť dodávateľovi. Dodávateľ faktúru podľa charakteru nedostatku buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.
- h) Dodávateľ sa zaväzuje vystavenú faktúru v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vystavení. Dodávateľ sa zaväzuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu objednávateľa. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je: Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- i) Predmet zákazky prechádza na objednávateľa dňom riadneho splnenia záväzku, t. j. potvrdením preberacieho protokolu o odovzdaní (dodacieho listu) a prevzatí predmetu zákazky.
- j) Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 422 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.
- k) Objednávateľ požaduje záruku na predmet zákazky 24 mesiacov odo dňa jeho prevzatia uvedeného v preberacom protokole (v dodacom liste).
- l) Dodávateľ je povinný začať s odstraňovaním prípadných väd predmetu zákazky bezodkladne od uplatnenia písomnej oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom čase. Termín odstránenia väd sa dohodne písomnou formou. Ak bude vada predmetu zákazky neopraviteľná, dodávateľ bude povinný určiť do 5 dní od zistenia tejto skutočnosti náhradný predmet plnenia. Odstraňovanie záručných väd je bezplatné.
- m) Objednávateľ má právo zabezpečiť odstránenie väd inou organizáciou na náklady dodávateľa len v prípade vzájomnej dohody s dodávateľom alebo ak dodávateľ v dohodnutom termíne vady neodstráni.
- n) Objedávka a faktúra podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dodávateľ berie na vedomie povinnosť Sociálnej poisťovne zverejniť objednávku ako aj faktúru vyplývajúcu z objednávky vrátane príloh v plnom rozsahu.

11. Ďalšie informácie

- a) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- b) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať ponuky, ktoré nezodpovedajú požiadavkám na predmet zákazky.

- c) Ponuky uchádzačov doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- d) Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty uvedené v bode 9 tejto výzvy a musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.
- e) Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
- f) Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku buď samostatne sám za seba, alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny.

Bratislava, dňa 13.03.2017

Ing. Pavol Meňky, PhD., MPH, MBA
riaditeľ sekcie prevádzky

Príloha č. 1: Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Príloha č. 2: Miesto dodania predmetu zákazky